

**GARGŽDŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „SAULUTĖ“
LINA PETRAUSKIENĖ
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025-02-28 Nr. VR-286
Gargždai

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Gargždų lopšelis-darželis „Saulutė“ (toliau – įstaiga, lopšelis-darželis) – veiksmingai dirbanti, patraukli ikimokyklinio ugdymo įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikanti maksimalų ugdytinių skaičių (vidutiniškai 230), kurie ugdosi 12-koje grupių. Įstaigos 2023–2025 metų strateginiame plane suformuluoti veiklos prioritetai trims metams:

- Sutelkta, tobulėjanti, reflektuojanti bendruomenė.
- Tikslingas, įvairus įvairiems ugdymas.
- Duomenimis grįstas valdymas.

2023–2025 metų strateginio plano įgyvendinimas vyko pagal 2024 metų veiklos planą. Nepaisant sudėtingų darbo sąlygų vykstant įstaigos modernizavimo darbams nuosekliai ir kryptingai telkiau bendruomenę 2024-siems metams iškeltų veiklos tikslų įgyvendinimui. Tikslams pasiekti suformuluoti uždaviniai, kurie orientuoti į įstaigos 2023–2025 metų strategijos įgyvendinimą, numatytos priemonės, atsakingi vykdytojai, finansavimo šaltiniai ir lėšos. Įgyvendinant pirmąjį tikslą „Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą, atliepiantį šiuolaikines ugdymo technologijas ir kiekvieno vaiko poreikius“ vienas prioritetinių uždavinių buvo diegti aktyvūs, vaikų kūrybiškumą ir saviraišką skatinančias ugdymo(si) formas ir metodus (modernizacijos metu bendradarbiaujant su rajono lopšeliais-darželiais).

Kūriau inovatyvią, bendradarbiavimu grįstą mokymo(si) aplinką. Telkiau bendruomenę pasirengti atnaujintų ikimokyklinių ugdymo programų kūrimui, universalus dizaino metodikos taikymui. Pati aktyviai, kartu su pedagogais dalyvavau mokymuose, savo veiksmis demonstravau nuolatinio mokymosi svarbą. 70 % mokytojų dalyvavo Nacionalinės švietimo agentūros organizuojamuose mokymuose pagal programą „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“ (40 ak. val.) ir patobulino (įgijo) šias kompetencijas: ikimokyklinio ugdymo turinio kūrimo ir jo įgyvendinimo; įtraukties principo švietime planavimo ir įgyvendinimo; kritiško mąstymo ir problemų sprendimo; mokymosi drauge su kitais ir iš kitų. Po mokymų sudariau darbo grupę „Ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimui“, taip buvo sukurtos galimybės diskusijoms, grupiniams projektams ir dalijimuisi gerąja praktika. Rezultatas – sustiprėję tarpusavio ryšiai, kurie padeda kurti ir mokytis efektyviau bei parengta Ikimokyklinio ugdymo programos „Augu ir kuriu“ skyrius „Ugdymo(si) pasiekimai ir jų vertinimas“. Skatinau įstaigos pedagogus kylančias problemas dėl pastato modernizacijos paversti privalumais ir ugdymo proceso stiprybėmis, kurios padėjo įgyvendinti strateginį ir metinį planus.

Pedagogai bendradarbiaudami su Gargždų lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ ir Agluonėnų mokyklos-darželio pedagogais įgyvendino etnokultūrinį projektą „Kiemo žaidynės“. Įgyvendinant projektą vaikams sukurta palanki aplinka socialinei sąveikai su Agluonėnų

darželio vaikais. Bendradarbiavimas paskatino vaikų kūrybiškumą, aktyvumą, iniciatyvumą, vaikai išmoko veiksmingiau bendrauti ir bendradarbiauti su bendraamžiais. Nuolat skatinau pedagogus profesionaliai įsilieti į kitų įstaigų ugdymo proceso kokybės tobulinimą dalinantis gerąja patirtimi, buvo organizuota 10 gerosios patirties sklaidos veiklų. Bendradarbiavimas su kitais lopšeliais-darželiais dalijantis gerąja patirtimi ir kartu kuriant naujas ugdomasias veiklas pedagogams sudarė prielaidas įgyti naujų kompetencijų bei įgyvendinti kūrybines idėjas. Sukurtos praktikos ir bendradarbiavimo patirtis su rajono lopšeliais-darželiais skatina tolesnį ugdymo kokybės tobulinimą. Apibendrinant, galima teigti, kad aktyvių, vaikų kūrybiškumą ir saviraišką skatinančių ugdymo(si) formų ir metodų diegimas ne tik pagerino vaikų ugdymo(si) rezultatus, bet ir sustiprino bendruomenės narių tarpusavio bendradarbiavimą bei darželio įvaizdį kaip šiuolaikinę ugdymo įstaigą.

Antras prioritetas buvo plėsti ugdymui(si) tinkamą fizinę, socialinę-emocinę ir pažintinę aplinką, siekiant visų įtraukties principo. Kuriant palankią aplinką įtraukties principų įgyvendinimui telkiau bendruomenę kurti ilgalaikę įtraukią lopšelio-darželio viziją, skatinau bendruomenės narius patiems priimti sprendimus, kad jie jaustųsi įgalinti ir svarbūs. Sudariau sąlygas bendruomenės nariams tobulinti savo kompetencijas kuriant aplinkas. 98 % mokytojų dalyvavo mokymuose „Ugdymo aplinkos transformavimas siekiant aukštesnės vaikų ugdymo kokybės“, skatinau įgytą patirtį pritaikyti praktikoje.

Stiprinau bendruomenės emocinę paramą, užtikrinau, kad visi darbuotojai jaustųsi suprasti, vertinami ir saugūs. Inicijavau mokymus darbuotojams, 99 % darbuotojų dalyvavo ir iš klausė profesinius mokymus tema „Priekabiavimo ir smurto darbo aplinkoje probleminiai aspektai, darbuotojų teisės bei pareigos, kolegų tarpusavio bendravimo ypatumai. Pozityvios darbo etikos kūrimas“.

Skatinau pedagogus tęsti socialinio emocinio ugdymo programų „Kimochis“ (ikimokyklinio amžiaus vaikams) ir „Laikas kartu“ (priešmokyklinio amžiaus vaikams) įgyvendinimą, palaikiau įvairias pedagogų iniciatyvas kuriant palankią ugdymosi aplinką jų įgyvendinimui. Vykstant įstaigos modernizacijos darbams esminį dėmesį skyriau tinkamos fizinės aplinkos kūrimui, o vėliau, ruošiantis lopšelio-darželio atidarymui, socialinės-emocinės ir pažintinės aplinkos parengimui, ypač siekiant užtikrinti įtraukties principo įgyvendinimą. Bendradarbiaudama su modernizacijos darbų projektuotojais užtikrinau, kad įstaigos patalpos būtų pritaikytos įvairių poreikių turintiems vaikams ir darbuotojams. Buvo suprojektuoti ir įrengti du liftai į antrą aukštą, įrengti du neįgalųjų tualetai vaikams bei vienas neįgalųjų tualetas suaugusiems. Siekiau, kad lopšelio-darželio lėšų panaudojimo prioritetas būtų skirtas įtraukios aplinkos kūrimui, todėl investuota į technologijas ir įrangą, skatinančias šiuolaikišką, patrauklų ir įvairių ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymąsi. Buvo įsigyta interaktyvios lentos, skaitmeninis pianinas, nešiojami kompiuteriai ir kita specializuota mokymosi įranga. Sėkmingai įsisavintos Klaipėdos rajono savivaldybės skirtos lėšos (6000 Eur) ir įrengtas sensorinis kambarys, kuriame gausu įvairių priemonių: šviečiantis burbulų vamzdis su minkštu kampu ir šoniniais veidrodžiais bei šviečiančiais pluoštais, šviesos pluoštelių užuolaida, pakabinamas hamakas, begalybės tunelis, tamsusis namelis su šviečiančiu LED kilimu, dvi pakabinamų burbulų sienelės, akvariumas su medūzomis, tekstūrinių sensorinių plytelių rinkinys bei įvairūs sensoriniai žaislai. Taip pat galerijoje įrengėme spalvotų ir išgaubtų veidrodžių kampelį, vaikiškų minkštasuolių. Visos šios priemonės – tai ne tik unikalios interjero detalės, tai – hipnotizuojančios sensorinės priemonės, jutiminio malonumo bei vizualinio žavesio šaltinis, stimuliuojantis pojūčius ir atpalaiduojantis bei skatinantis ramybės jausmą, skirtos tiek vaikams, ypač turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tiek suaugusiems.

Po įstaigos modernizacijos ir vidaus remonto darbų telkiau bendruomenę kurti saugią, estetišką aplinką, kuri atitinka higienos ir saugos reikalavimus, mažina galimus pavojus ir skatina ugdytinių gerovę. Visos lopšelio-darželio patalpos aprūpintos žaliuzėmis, įrengta nauja šiuolaikiška apsaugos ir gaisrinės saugos sistemos, užtikrinant maisto kokybę įsigyta šaldymo spinta, nerūdijančio plieno vonelės ir kt. Ruošiantis lopšelio-darželio atidarymui

darbuotojai didelį dėmesį skyrė grupių erdvių estetikai, kūrė įkvepiančią ugdymosi aplinką, grupėse įrengtos poilsio-ramybės erdvės, erdvės ir švietimo pagalbos specialistų kabinetai papildyti naujomis sensorinėmis priemonėmis. Vykdamas įstaigos modernizacijos darbus nemažai nukentėjo lauko edukacinės erdvės, todėl skatinau grupių mokytojas pagal galimybes atnaujinti lauko erdves ir priemones. Įsigijome penkis naujus lauko įrengimus: čiuožyklą-namelį lopšelio grupei, dvi kompleksines lauko žaidimų aikšteles ikimokyklinukams, manipuliacinių sienelių žaidimų aikštelę „Labirintas“ bei edukacinį žaidimą „Eglutė“ visų amžių grupėms.

Kurdama ugdymuisi palankią aplinką ne tik gerinau ugdymo(si) kokybę, bet ir užtikrinau, kad kiekvienas bendruomenės narys jaustųsi įtrauktas, palaikomas ir turėtų galimybę atskleisti savo potencialą.

Įgyvendinant antrąjį tikslą „Kurti įstaigos kokybės siekio kultūrą į tobulinimo procesus įtraukiant visus bendruomenės narius“ vienas prioritetinių uždavinių buvo puoselėti pedagogų refleksiją, savianalizę ir kiekvieno mokyklos bendruomenės nario atsakomybę už veiklos kokybę, šis uždavinys man, lopšelio-darželio direktorei, yra labai svarbus ir esminis, nes jis tiesiogiai prisideda prie bendruomenės tobulėjimo ir organizacijos kultūros formavimo. Telkiau bendruomenę aktualių klausimų diskusijoms, sprendimų priėmimui, veiklos kokybės įsivertinimo kultūros formavimui. Subūriau darbo grupes, kurios skatintų inovacijas ir stiprintų bendruomenės ryšius. Darbo grupės: „Gargždų lopšelio-darželio „Saulutė“ ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių metinio ugdymo proceso organizavimo plano struktūros atnaujinimui parengti“, „Gargždų lopšelio-darželio „Saulutė“ 2025 metų veiklos plano projektui parengti“, „Ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo“.

Skatinau pedagogus reguliariai analizuoti savo darbą įtraukiant refleksijas apie sėkmes ir tobulintinas sritis, kūriau aplinką, kurioje pedagogai jaustųsi saugūs ir atviri dalintis patirtimis, iššūkiais ir idėjomis. Pedagogai pristatė 10 gerosios patirties veiklų taikant naujas, inovatyvias rekomendacijas ikimokyklinio ugdymo pedagogams „Žaismė ir atradimai“. Aptariant ir analizuojant pristatytas patirtis vyko „koleginė refleksija“, diskusija, kurioje mokytojai galėjo mokytis vieni iš kitų ir kartu ieškoti sprendimų.

Skatinau įstaigos bendruomenę nuolat analizuoti veiklos kokybę, remiantis objektyviais duomenimis, tokiais kaip ugdytinių pasiekimų rezultatai, ugdymo proceso priežiūros rezultatai, apklausos ir kokybės įsivertinimo ataskaitos.

Vadovaujantis nauja Ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas vykdančių mokyklų veiklos kokybės įsivertinimo metodika atliktas įstaigos veiklos kokybės teminis įsivertinimas sričiai „Pasiekimų vertinimas ir ugdymo planavimas“, bendras įsivertinimas – 3 lygis. Nustatyti stiprieji veiklos aspektai: vaikų pasiekimų vertinimas atliekamas pagal vaikų pasiekimų žingsnelius; kūrybiškas veiklų planavimas, pagal vaikų amžių; planuojant išlaikoma pusiausvyra tarp visos grupės ir mažose grupelėse ugdomosios veiklos bei individualaus darbo.

Nustatyti tobulintini veiklos aspektai: siekti, kad vaikas būtų aktyvus savęs vertinimo ir įsivertinimo proceso dalyvis; tobulinti gebėjimą derinti, išlaikyti pusiausvyrą tarp iš anksto suplanuotos ir vaikų pasiūlytos veiklos. Pagal įsivertinimo rezultatus parengtas įstaigos veiklos kokybės tobulinimo planas.

Atlikta ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimo ir fiksavimo grįžtamoji priežiūra, įvertinti visų grupių 30 % vaikų pasiekimai.

Remiantis atnaujintų ikimokyklinio ugdymo programų rekomendacijomis ir atnaujinta Priešmokyklinio ugdymo programa ir pagal įsivertinimo ir grįžtamosios kontrolės rezultatus atnaujinti ir parengti lopšelio-darželio ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašai.

Įstaigoje atliktas darbuotojų vertinimas ir pedagogų savianalizės rezultatų aptarimas. Vertinimas padėjo pamatuoti ir įvertinti darbuotojų atliekamų veiklų lygį, išsiaiškinti darbuotojų požiūrį į komandinės veiklos galimybes. Vertinant darbuotojus prioritetą skyrė

darbuotojų sėkmei pripažinti ir skatinti, nustatyti motyvuotus tikslus, kurie sutampa su organizacijos tikslais. Atsižvelgiant į darbuotojų poreikius, remiantis vertinimo rezultatais, priimti sprendimai dėl darbuotojų atlygio kintamosios dalies. Apibendrinti darbuotojų vertinimo rezultatai panaudoti įstaigos veiklai tobulinti.

Pedagogų refleksijos, savianalizės ir kiekvieno mokyklos bendruomenės nario atsakomybės už veiklos kokybę puoselėjimas padėjo pedagogams ne tik tobulinti profesinius įgūdžius, bet ir ugdyti atsakomybės jausmą už bendrus lopšelio-darželio tikslus bei rezultatus.

Antras prioritetas buvo skatinti įstaigos bendruomenės, socialinių partnerių partnerystę – pasitikėjimu grindžiamus santykius, būtinus sėkmingam vaikų ugdymui(si).

Sudariau palankias sąlygas įstaigos bendruomenei ir socialiniams partneriams bendradarbiauti dėl bendro tikslo – vaikų ugdymo(si) kokybės. Skatinau įstaigos pedagogus ieškoti patrauklių ugdymo(si) formų, kurios sudarytų palankias sąlygas ugdymo proceso partnerystei. Buvo organizuotos ugdomosios dienos „Susipažink su mano profesija“, kuriose įstaigos darbuotojai ir tėvai pristatė savo profesijas, įstaigos bendruomenė pakviesta į vakaronę „Rudens lygiadienis. Dagos šventė“, bendradarbiaujant su Viliaus Gaigalaičio globos namais parengta vaikų meninė programa senjorams, organizuotos šventinės popietės su kitų darželių bendruomenėmis. Organizuojant renginius, susitikimus ar veiklas, buvo stiprinamas bendruomeniškumas ir motyvacija visiems aktyviai dalyvauti ugdymo(si) procese, sukurta aplinka, kurioje kiekvienas bendruomenės narys – mokytojas, tėvas ar socialinis partneris – jaučiasi svarbus ir vertinamas.

Skatinau ir palaikiau skaidrią komunikaciją tarp mokytojų, tėvų ir bendruomenės narių, pabrėždama bendrus tikslus – vaikų gerovę ir ugdymo kokybę, užtikrinau, kad visos šalys suprastų bendrą vaikų ugdymo(si) tikslą ir jaustųsi jo dalimi. Įstaigai atvėrus duris po modernizacijos ir remonto darbų organizavau tėvų susirinkimus, kurių metu buvo pristatomas lopšelio-darželio savitumas ir ugdymo turinys, taip pat buvo organizuojamos atvirų durų dienos, kurių metu tėvai turėjo galimybę susipažinti su grupėje dirbančiu personalu, ugdomąja aplinka, aptarti rūpimus klausimus. Esant poreikiui buvo organizuojami tėvų susirinkimai-diskusijos aktualioms problemoms spręsti, rasti bendriems susitarimams ir sprendimams, viena aktualiausių temų – vaikų poilsio organizavimas.

Įstaigoje kuriama pozityvi partnerystės kultūra, kuri grindžiama pasitikėjimu, pagarba ir bendru tikslu. Tokia partnerystė padeda ne tik kurti sėkmingą ugdymo(si) aplinką, bet ir formuoja ilgalaikius ryšius, kurie stiprina visą bendruomenę.

Įgyvendinti tikslai ir uždaviniai padeda užtikrinti ilgalaikį, kokybišką lopšelio-darželio veiklos efektyvumą ir kuria ugdymo įstaigą, kuri yra konkurencinga, moderni bei orientuota į kiekvieno bendruomenės nario gerovę.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Gerinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo praktikos kokybę, skatinant pokyčius ugdymo proceso	1.1.1. Atnaujintos bendrosios priešmokyklinio ugdymo programos kokybiškas įgyvendinimas.	1.1.1.1. Organizuotos ne mažiau kaip 2 priešmokyklinio ugdymo mokytojų diskusijos PU programos įgyvendinimo sėkmės	1.1.1.1. Organizuotos dvi priešmokyklinio ugdymo mokytojų diskusijos 2024 m. gegužės 27 d. ir 2024 m. gruodžio 23

organizavime.	1.1.2. Pradėta rengti ikimokyklinio ugdymo programa pagal nacionalines IU programos gaires. 1.1.3. Įsivertinta sritis „Pasiekimų vertinimas ir ugdymo planavimas“. Vertinimo išvados naudojamos planuojant ir tobulinant veiklą.	ir sunkumų klausimais. 1.1.1.2. Priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo įgyvendinimas analizuotas mokytojų tarybos posėdyje. 1.1.2.1. Atnaujinta darbo grupės IU programai rengti sudėtis. Pedagogai susitarė dėl esminių atnaujinto IU turinio nuostatų. Pradėta rengti IU programa. 1.1.2.2. Ne mažiau kaip 50 proc. mokytojų bent vieną kartą per metus metodinių pasitarimų metu dalijosi patirtimi, kokias taiko ugdymo formas, skatinančias vaikų susidomėjimą, keliančias jiems naujus iššūkius, žadinančias kūrybingumą, tyrinėjimą, padedančias savarankiškai ieškoti sprendimų būdų, priimti atsakomybę. 1.1.3.1. Atliktas teminis įsivertinimas sričiai „Pasiekimų vertinimas ir ugdymo planavimas“ iki 2023-12-01.	d. Aptartas priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas ugdymo(si) rezultatai, pasiekimų vertinimo galimybės. 1.1.1.2. Priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas aptartas 2024 m. rugpjūčio mėn. 26 d. mokytojų tarybos posėdyje, protokolo Nr. M-3, pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo įgyvendinimas analizuotas 2024 m. gruodžio 16 d. mokytojų tarybos posėdyje, protokolo Nr. M-4. 1.1.2.1. Atnaujinta darbo grupės IU programai rengti sudėtis, 2024-11-28 direktoriaus įsak. V-97 (1.3E) „Dėl darbo grupės ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimui sudarymo“. Pedagogai susitarė dėl esminių atnaujinto IU turinio nuostatų. Pradėta rengti IU programa, pilnai parengtas skyrius „Vaikų ugdymosi pažanga, ugdymosi tęstinumas“. 1.1.2.2. 70 proc. mokytojų metodinių pasitarimų metu dalijosi gerąją patirtimi, taikant
---------------	--	--	---

			inovatyvias šiuolaikiškas ugdymo formas. 1.1.3.1. Atliktas teminis įsivertinimas sričiai „Pasiekimų vertinimas ir ugdymo planavimas“, įsivertinimo rezultatai svarstyti 2024 m. rugpjūčio 26 d. mokytojų tarybos posėdyje, protokolo Nr. M-3.
1.2. Užtikrinti tikslingą, kokybišką ugdymo proceso veiklą įstaigos modernizacijos metu.	1.2. Įstaigos administracija, pedagogai ir kiti darbuotojai kryptingai sąveikauja su kitomis ugdymo įstaigomis (kuriose darbuotojai laikinai dirba modernizacijos metu) plėtojant kokybišką ugdymo procesą.	1.2.1. Įgyvendinti įvairūs projektai, pasidalinta gerąją patirtimi: - vienas ilgalaikis ir 3 trumpalaikiai projektai ir/ar kūrybiškumo savaitės. - pristatytos 3 atviros veiklos. - pedagogai bendradarbiauja rengiant tradicinius renginius. 1.2.2. Projektų, atvirų veiklų geroji patirtis apibendrinta, įvykusi refleksija metodinės grupės posėdyje 2024 m. rugsėjo-spalio mėn.	1.2.1. Įgyvendintas vienas ilgalaikis respublikinis projektas „Žaidimai moko“. Kartu su socialiniais partneriais įgyvendinti trys trumpalaikiai projektai: su Gargždų lopšeliu-darželiu „Ažuoliukas“ ir Agluonėnų mokykla-darželiu įgyvendintas etnokultūrinis projektas „Kiemo žaidynės“, su Gargždų lopšeliu-darželiu „Naminukas“ įgyvendintas projektas „Kaziuko mugė. Amatai ir tradicijos“, su Gargždų lopšeliu-darželiu „Gintarėlis“ įgyvendintas projektas, kūrybinės raiškos savaitė, skirta Motinos dienai. Metodiniuose pasitarimuose pristatyta 10 atvirų veiklų, kurios buvo analizuotos ir

			aptartos diskusijų metu. Atsižvelgiant į socialinių partnerių įstaigų veiklos planus pedagogai aktyviai bendradarbiavo rengiant ir organizuojant tradicinius renginius.
1.3. Telkti įstaigos bendruomenę didinant įtraukiojo ugdymo prieinamumą	1.3.1. Užtikrinta savalaikė švietimo pagalba kiekvienam vaikui. 1.3.2. Pritaikyta aplinka vaikams, turintiems dėmesio ir aktyvumo, įvairiapusių raidos bei elgesio ir emocijų sutrikimus.	1.3.1.1. Vaiko gerovės komisijoje nustatyti poreikiai dėl švietimo pagalbos vaikui teikimo pagal poreikį, bet ne rečiau kaip 2 kartus metuose. 1.3.1.2. Reguliariai organizuojamos konsultacijos mokytojams ir tėvams dėl SUP vaikų ugdymo grupėje (ne mažiau kaip 10 proc. pedagogų ir tėvų komunikuoja ugdymosi situacijas, atpažįsta problemų sprendimus). 1.3.1.3. Vykdomas tikslinis bendradarbiavimas su Klaipėdos rajono pedagogine psichologine tarnyba. 1.3.2.1. Visose ikimokyklinėse grupėse atnaujinti SEU programos „Kimochi“ personažų kampeliai bei ramybės-poilsio erdvės iki 2024-11-30, atnaujinamos ne mažiau 20 proc. socialiniam emociniam ugdymui naudojamų priemonių).	1.3.1.1. Vaiko gerovės komisijoje 2024 m. vasario 20 d. protokolo Nr. VGK-4 ir 2024 m. rugsėjo 20 d. protokolo Nr. VGK-19 nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai vaikams, kuriems reikalinga švietimo pagalbos, gavėjų sąrašas patvirtintas direktoriaus 2024 m. rugsėjo 20 d. įsak. V-50 „Dėl švietimo pagalbos gavėjų sąrašo“. 1.3.1.2. Reguliariai organizuojamos konsultacijos mokytojams ir tėvams dėl SUP vaikų ugdymo grupėje, 100 proc. pedagogų ir 60 proc. tėvų komunikuoja ugdymosi situacijas, atpažįsta problemų sprendimus. Per metus organizuota 30 Vaiko gerovės komisijos pasitarimų, kur buvo svarstomi individualūs vaikų specialieji ugdymosi klausimai.

		1.3.2.3. Lauko erdvės papildytos 3 įrengimais iki 2024-12-30. 1.3.2.4. Įrengta sensorinė erdvė iki 2024-12-30. 1.3.2.5. Įrengti 2 neįgaliųjų tualetai skirti vaikams ir 1 neįgaliųjų tualetas suaugusiems, įrengti 2 neįgaliųjų keltuvai. 1.3.2.6. Atlikta edukacinių lauko erdvių atnaujinimo priežiūra, rezultatai aptarti mokytojų tarybos posėdyje 2024 m. gruodžio mėn. 1.3.2.7. Tėvai, nepedagoginis personalas įtraukti į vidaus ir lauko aplinkos kūrimą.	1.3.1.3. Vykdomas tikslinis bendradarbiavimas su Klaipėdos rajono pedagogine psichologine tarnyba, nustatyta 18 vaikų, kuriems reikalingi specialieji ugdymosi poreikiai. 1.3.2.1. Visose ikimokyklinėse grupėse po modernizacijos darbų atnaujinta SEU programos „Kimochi“ įgyvendinimo aplinka, ramybės-poilsio erdvės, įsigyta naujų ugdymo priemonių socialiniam emociniam ugdymui, 4-5 naujomis ugdymo priemonėmis papildyti specialistų kabinetai. 1.3.2.3. Papildytos lauko erdvės, įsigyti penki lauko įrengimai: čiuožykla-namelis, dvi kompleksinės lauko žaidimų aikštelės, manipuliacinių sienelių žaidimų aikštelė „Labirintas“ bei edukacinis žaidimas „Eglutė“. 1.3.2.4. 2024 m. lapkričio mėn. įrengta sensorinė erdvė. Ugdymo priemonės: šviečiantis burbulų vamzdis su minkštu kampu ir šoniniais veidrodžiais bei šviečiančiais
--	--	--	--

			pluoštais, šviesos pluoštelių užuolaida, pakabinamas hamakas, begalybės tunelis, tamsusis namelis su šviečiančiu LED kilimu, dvi pakabinamų burbulų sienelės, akvariumas su medūzomis, tekstūrinių sensorinių plytelių rinkinys bei įvairūs sensoriniai žaislai. 1.3.2.5. Įrengti 2 neįgaliųjų tualetai skirti vaikams ir 1 neįgaliųjų tualetas suaugusiems, įrengti 2 neįgaliųjų keltuvas. 1.3.2.6. Atlikta edukacinių lauko erdvių atnaujinimo priežiūra, rezultatai aptarti mokytojų tarybos posėdyje 2024 m. gruodžio 16 d. mokytojų tarybos posėdyje, protokolo Nr. M-4. 1.3.2.7. Tėvai, nepedagoginis personalas įsitraukė į savo vaiko grupių ir lauko aikštelių kūrimą, tvarkymą, talkino baldų ir kt. priemonių perkraustyme
1.4 Stiprinti viešųjų pirkimų planavimą, efektyvinti pirkimų vykdymo procesą siekiant užtikrinti racionalų lėšų naudojimą.	1.4.1. Viešinti pirkimo sutartis Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka. 1.4.2. Mažinti vieno tiekėjo skaičių pirkimuose	1.4.1. 100 proc. pirkimų sutarčių pavišintos Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka ir terminais. 1.4.2. Ne mažiau 5 proc. pirkimų nuo bendro pirkimų iki	1.4.1. Pirkimai vykdomi per VIPIS ir CVP IS sistemas neatsiliekančios nuo terminų. VIPIS protokolų skaičius 2024 m. 153 vnt. CVP IS sistemos sudarytų rašytinių ir

	įtraukiant didesnį tiekėjų skaičių į apklausas. 1.4.3. Tinkamai organizuojamas darbas ir sisteminami dokumentų šaltiniai elektroninėje VIPIS sistemoje užtikrins nepertraukiamą įstaigos veiklą.	5000 Eur be PVM skaičiaus. 1.4.3. Atsakingi darbuotojai dalyvavo visuose Klaipėdos rajono savivaldybės organizuotose mokymuose dėl VP informacinės sistemos VIPIS. VP dokumentai, sutartys į sistemą VIPIS suvesti laiku. Su nauja informacine sistema VIPIS susipažinę viešųjų pirkimų iniciatoriai ir organizatoriai.	žodinių sutarčių skaičius 2024 m. 153 vnt. 1.4.2. 2024 m. buvo atlikta 142 viešieji pirkimai kurių vertė siekė iki 5000 Eur be PVM ir buvo galima apklausti tik po vieną tiekėją, tame tarpe buvo atlikti 5 pirkimai, kur buvo apklausta daugiau nei 1 tiekėjas, tai sudaro 3,3 % nuo bendrų pirkimų, informacija buvo suvesta į VIPIS sistemą. 1.4.3. Atsakingas darbuotojas – pavaduotojas ūkio reikalams dalyvavo visuose (2024-03-15, 2024-05-16, 2024-11-18) Klaipėdos rajono savivaldybės organizuotose mokymuose dėl VP informacinės sistemos VIPIS. VP dokumentai, sutartys į sistemą VIPIS suvesti laiku. Su nauja informacine sistema VIPIS susipažinę viešųjų pirkimų iniciatoriai ir organizatoriai.
--	---	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pagal atsinaujinusias LR vyriausybės teisės aktus inicijavau įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų atnaujinimą: 3.1.1. 2024-01-05 direktoriaus įsakymas V-3 (1.3 E) „Dėl darbo apmokėjimo sistemos patvirtinimo“; 3.1.2. 2024-02-06 direktoriaus įsakymas V-13 (1.3 E) „Dėl konkursinių pareigybių sąrašų sudarymo bei konkurso pareigoms, įtrauktoms į konkursinių pareigų sąrašo, organizavimo ir kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“; 3.1.3. 2024-02-13 direktoriaus įsakymas V-14 (1.3 E) „Dėl darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, atrankos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; 3.1.4. 2024-03-15 direktoriaus įsakymas VP-2 (1.3 E) „Dėl Viešųjų pirkimų planavimo, organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“; 3.1.5. 2024-06-26 direktoriaus įsakymas VP-4 (1.3 E) „Dėl Viešųjų pirkimų planavimo, organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo pakeitimo“ 3.1.6. 2024-10-28 direktoriaus įsakymas V-78 (1.3 E) „Dėl rizikos veiksnių analizės ir svarbiųjų valdymo taškų plano patvirtinimo ir atsakingų asmenų skyrimo“	3.1.1. Darbo apmokėjimo sistema reglamentuoja visų Lopšelio-darželio darbuotojų darbo apmokėjimo tvarką, detalizuoja pareiginės algos nustatymo kriterijus, darbo užmokesčio apskaičiavimą esant nukrypimams nuo normalių darbo sąlygų, atsiskaitymo su darbuotojais terminus, nustato darbuotojų kategorijas pagal pareigybes, nurodo kiekvienos pareigybės apmokėjimo formas ir darbo užmokesčio dydžius, papildomo apmokėjimo skyrimo pagrindus ir tvarką. 3.1.2. Aiškiai reglamentuota tvarka užtikrina, kad konkursų organizavimo procesas būtų skaidrus ir pagrįstas objektyviais kriterijais. Tai stiprina pasitikėjimą įstaiga tarp darbuotojų ir visuomenės. 3.1.3. Tvarkos aprašas stiprina įstaigos veiklos skaidrumą, efektyvumą ir kokybę, užtikrinama profesionali, teisėta ir efektyvi personalo atranka, kuri teigiamai veikia visos organizacijos veiklą. 3.1.4. Aprašas stiprina įstaigos veiklos efektyvumą, skaidrumą ir atitiktį teisės aktams. Įstaiga gali efektyviau planuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus, užtikrindama, kad jos finansiniai ir materialiniai ištekliai būtų naudojami optimaliai. 3.1.5. Aprašo pakeitimai leidžia įstaigai prisitaikyti prie kintančių teisinių, ekonominių ir organizacinių sąlygų. 3.1.6. Padeda valdyti rizikas, užtikrinti procesų kontrolę, didinti veiklos rezultatyvumą užtikrinant maisto saugos kokybę.
3.2. Inicijavau vidaus kontrolės įgyvendinimo analizę ir vertinimą.	3.2. Atlikta rizikos vertinimo peržiūra, atsižvelgiant į kiekvieną įstaigos veiklos pobūdį (rizikos veiksniai, veiksnių analizė, toleruojama rizika, reagavimas į riziką, numatytų prevencinių veiksnių rezultatyvumas). Atliktas

	vida us kontrolės įgyvendinimo vertinimas, parengta vertinimo ataskaita.
3.3. Dalyvauju darbo Klaipėdos rajono savivaldybės administratoriaus sudarytoje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo plėtos Gargžduose darbo grupėje. Savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. spalio 17 d. įsakymas Nr. AV-1882 „Dėl projekto „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo plėtra Gargžduose“ vykdymo komandos sudarymo“.	3.3. Dalyvavau grupės posėdžiuose, svarstymuose, teikiau pasiūlymus, prisidėjau prie ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo plėtos Gargžduose.
3.4. Sukūriau palankias ugdymosi sąlygas 4 studentams atlikti praktiką įstaigoje.	3.6. Studentų praktika įstaigai teikė daugiafunkcinę naudą. Stiprinami socialiniai ryšiai su pedagogus rengiančiomis institucijomis, tuo pačiu turime galimybę pasitikrinti savo praktinių-mokslinių ir technologinių idėjų paklausą bei vertę ugdymo procese. Plėtojami naudingi partnerystės ir bendradarbiavimo ryšiai, užtikrinant akademinės organizacijos prasmingą praktinę veiklą.
3.5. Skatinau ir motyvavau įstaigos darbuotojus inicijuoti 1,2 % paramos pritraukimą.	3.10. Įstaiga gavo 3331,75 Eur paramą, kuri buvo paskirstyta ugdomosios aplinkos turtinimui.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4□

5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4□

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius □
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius □
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių □

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Konceptualiąją kompetenciją – gebėjimą sistemiskai mąstyti, modeliuoti situacijas besikeičiančių teisės aktų kontekste

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Suburti įstaigos bendruomenę 2026–2028 m. įstaigos strateginio plano parengimui.	8.1. Laiku ir kokybiškai parengtas strateginis planas.	8.1.1. Suburta strateginio plano rengimo darbo grupė. Strateginio plano rengime dalyvavo bendruomenė, tikslai ir uždaviniai suderinti su nacionaliniais ir Klaipėdos rajono prioritetais bei įstaigos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais. 8.1.2. Remiantis „Ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programos vykdančių mokyklų veiklos kokybės įsivertinimo metodika“ atliktas veiklos kokybės teminis įsivertinimas sričiai „Besimokančios organizacijos kultūra“ ir įstaigos visuminis

		įsivertinimas, veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai svarstyti Mokytojų tarybos posėdyje iki 2025 m. rugsėjo 1 d. 8.1.3. Strateginio plano projektas parengtas iki 2025 m. gruodžio 31 d.
8.2. Įgalinti mokytojų bendruomenę atnaujinti lopšelio-darželio ikimokyklinio ugdymo programą.	8.2. Atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa atitinka vaikų ugdymosi poreikius, ir tėvų (globėjų, rūpintojų) lūkesčius atliepiantį ugdymą.	8.2.1. Ne mažiau kaip 70% pedagogų dalyvavo mokymuose, pagilino bei sustiprinto supratimą apie darželio ugdymo programos atnaujinimą. 8.2.2. Organizuotas metodinis renginys rajono pedagogams, pristatyta geroji patirtis į ugdymosi procesą integruojant rekomendacijas ikimokyklinio ugdymo pedagogams „Žaismė ir atradimai“ iki 2025 m. gegužės 31 d. 8.2.3. Mokytojai bent 3 kartus per metus pasidalino gerąja patirtimi įstaigoje, integruojant rekomendacijas ikimokyklinio ugdymo pedagogams „Žaismė ir atradimai“ ir „Patirčių erdvės“. 8.2.4. Atlikta ilgalaikių planų planavimo, pagal atnaujintą planavimo formą, analizė, kuri aptarta Mokytojų tarybos posėdyje iki 2025 m. gruodžio 31 d. 8.2.5. Grupėse inovatyvios ugdymo priemonės, skirtos atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimui. 8.2.6. Atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa pristatyta ir aptarta Mokytojų tarybos posėdyje 2025 m. gegužės mėn.
8.3. Telkti įstaigos darbuotojus taikyti Universalaus	8.3.1. Įstaigos darbuotojai	8.3.1. Per metus 80 proc. darbuotojų dalyvauja besimokančių darželių tinklo

dizaino mokymuisi (UDM) prieigą ugdymosi procese.	pagilino supratimą ir kompetencijas apie UDM ugdymo prieigą. 8.3.2. Sukurta įtrauki, socialiai ir emociškai saugi ugdomoji aplinka.	2025 mokymuose ir pagilina žinias UDM taikyme bei vaikų emocinio intelekto, emocijų supratimo ir valdymo ugdymo procese tobulinimo. 8.3.2.1. Vykdomas tikslinis bendradarbiavimas su Klaipėdos r. Pedagogine psichologine tarnyba, esant poreikiui su Klaipėdos r. Tarpinstitucinio bendradarbiavimo skyriaus komanda. 8.3.2.2. Vaiko gerovės komisija pristato stebėsenos rezultatus, vertina vaikų poreikius dėl švietimo pagalbos vaikui teikimo, vaikams teikiama savalaikė ugdymosi pagalba. 8.3.2.3. Edukacinės erdvės grupėje papildytos ir atnaujintos vaikų specialiuosius poreikius atliepančiomis ugdymo priemonėmis.
8.4.1. Kurti aplinką, palankią aktyvių, vaikų kūrybiškumą ir saviraišką skatinančių ugdymosi formų ir metodų, pagal atnaujintas ikimokyklinio ir priešmokyklinio turinio rekomendacijas, įgyvendinimui.	8.4. Sukurtos aplinkos sąlygos, palankios rasti ir plėtoti skirtingiems vaikų komunikavimo būdams, įvairiai žodinei ir nežodinei raiškai. Sudarytos sąlygos įstaigos ir rajono ikimokyklinio ugdymo įstaigoms skleisti gerąją teatrinio ugdymo patirtį.	8.4.1. Sudaryta darbo grupė Klaipėdos r. ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų vaidybinės kūrybos festivalio „Žaidžiame teatrą“ nuostatų parengimui. Nuostatai parengti iki 2025-02-15. 8.4.2. 35% pedagogų tobulino kompetencijas vaikų vaidybinės raiškos ugdymo srityje. 8.4.3. Festivalio socialiniai partneriai lėlininkė Kamilė Kondrotaitė ir aktorius Liudas Vyšniauskas (klounų teatro studija „Dulidu“). 8.4. Pagal parengtus nuostatus organizuotas renginys. Festivalio dalyviai apdovanoti padėkos raštais (iki 2025 m. gegužės 31 d.).

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

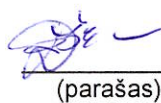
9.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, pavestos neplaninės užduotys ir kt.).
9.2. Sumažintas įstaigos biudžetas, finansavimas
9.3. Teisės aktų kaita.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Įstaigos tarybos posėdžio 2025-01-29, protokolo Nr. T-1, nutarimas: Linos Petrauskienės, direktorės, 2024 metų veikla vertinama kaip viršijanti lūkesčius. Direktorė įvykdė visas užduotis ir viršijo daugiau kaip pusę vertinimo rodiklių.

Džiuljeta Šepikienė

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

Džiuljeta Šepikienė 2025-01-29
(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2024 m. veikla vertinama viršijanti lūkesčius, nes įvykdė užduotis ir viršijo kai kuriuos autoritetų vertinimo rodiklius, todėl šių metų kompiuterinio vertinimo nustatant atskaitingumą, taikant pareiginei algos koeficiento dydį 0,2

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens) (parašas)

Klaipėdos rajono
Bronius Markauskas
(vardas ir pavardė)

2025-02-26
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas viršija lūkesčius

Susipažinau.

Direktore
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Lina Petrauskienė 2025-03-12
(vardas ir pavardė) (data)